



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO FOSCOLO"**

Via Matilde di Canossa 23 - 42010 Toano (RE)  
Tel.: 0522/805127 - Fax: 0522/805112 - email: [reic81500q@istruzione.it](mailto:reic81500q@istruzione.it) - pec: [reic81500q@pec.istruzione.it](mailto:reic81500q@pec.istruzione.it)  
C.F.: 80022670352 - Cod. Min.: REIC81500Q - Cod. Univoco IPA: UFDYZZ - sito: <https://ictoano.edu.it/>

**Regolamento di Istituto per l'acquisizione delle dichiarazioni di messa a disposizione docenti e ATA (MAD)**

**Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.6 del 30/08/2023**

**Art. 1 – Oggetto e ambito di applicazione**

Il presente regolamento disciplina le modalità di presentazione delle istanze di messa a disposizione di tutto il personale (sia docente che ATA) indirizzate all'Istituto a decorrere dall'a.s. 2023/2024, anche in relazione a quanto disposto dal Codice dell'amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

**Art. 2 – Modalità di presentazione – criteri di acquisizione**

Le domande di messa a disposizione devono essere presentate esclusivamente attraverso il portale accessibile dal sito istituzionale:

<https://ictoano.edu.it/servizio/invio-mad/>

Non sono ammesse modalità alternative di presentazione delle istanze di messa a disposizione.

I requisiti di ammissione e di utilizzo sono costituiti da:

1. indicazione della classe/classi di concorso e/o gli ordini di scuola e/o del profilo (per personale ATA) per le quali si fa richiesta di messa a disposizione;
2. C.V. allegato alla domanda;
3. immediata disponibilità alla presa di servizio.

Saranno valutate in quest'ordine:

1. possesso dello specifico titolo di accesso e/o specializzazione (per posti su sostegno);
2. possesso di un titolo di studio compatibile con la materia/profilo (per personale ATA) oggetto della supplenza da assegnare.

**Art. 3 – Validità**

Le domande presentate hanno validità dal 1° settembre al 30 giugno di ciascun anno scolastico. Entro il 31 agosto tutti i dati raccolti, relativi agli aa.ss. precedenti saranno cancellati. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto e resta in vigore fino all'eventuale approvazione di nuove disposizioni o modifiche al medesimo.

**Art. 4 – Pubblicità e consultazione**

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo:

<https://ictoano.edu.it/istituto/regolamento-istituto/> nella sezione Regolamenti Istituto (Home-Scuola-Presentazione), al fine di consentirne la consultazione.

**Art. 5 – Norma di rinvio**

Si applicano le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca contenute nelle annuali istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo e ATA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Morena Bizzarri